



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

30 сентября 2025 года

№ 204

Об утверждении Положения о порядке увековечивания памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года

В целях увековечивания памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», постановлением администрации Костромской области от 05.12.2022 № 597-а «Об организации работы по увековечению памяти погибших (умерших) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года»,

Дума Кадыйского муниципального округа Костромской области **р е ш и л а :**

1. Утвердить Положение о порядке увековечивания памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

Председатель Думы
Кадыйского муниципального округа
Костромской области

А.В.Кузнецов

Исполняющий полномочия главы
Кадыйского муниципального округа

Н.А.Поспелова

**Положение
о порядке увековечивания памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной
операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской
народной республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и
Херсонской областей с 30 сентября 2022 года**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке увековечивания памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», постановлением администрации Костромской области от 05.12.2022 № 597-а «Об организации работы по увековечению памяти погибших (умерших) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года» и устанавливает единые подходы, общие требования к визуальному стилю и содержанию информации на памятных знаках при организации работы по увековечению памяти погибших (умерших) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022. года, на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 года (далее - специальная военная операция).

Глава 2. Формы увековечения памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции

2.1. Основными формами увековечения памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции являются:

1) создание и ведение Книг Памяти в Кадыйском муниципальном округе Костромской области, а также участие в подготовке материалов для создания Книги памяти в Костромской области;

2) присвоение имен погибших (умерших) в ходе специальной военной операции улицам и площадям, географическим объектам, организациям, в том числе образовательным организациям, учреждениям, установка памятных знаков на фасадах и (или) внутри зданий, а также размещение баннеров на рекламных щитах (билбордах);

3) создание уголков воинской доблести, музеев славы, выставок о героическом подвиге погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;

4) публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, создание произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам;

5) проведение военно-патриотических уроков, спортивных мероприятий, форумов, посвященных памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;

6) популяризация в молодежной среде идей гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;

- 7) научно-исследовательская и просветительская деятельность о подвигах погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;
- 8) содействие деятельности патриотических клубов, поисковых объединений и историко-краеведческих организаций;
- 9) реализация общественно значимых инициатив по увековечению памяти погибших (умерших) в ходе специальной военной операции;
- 10) государственный учет захоронений погибших (умерших) в ходе специальной военной операции, их благоустройство.

Глава 3. Критерии для принятия решения об установке мемориальной доски, другого памятного знака

3.1. Критерием для принятия решения об установке мемориальной доски, других памятных знаков является наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о проявлении особого героизма, мужества, смелости, отваги увековечиваемого лица.

3.2. Рассмотрение вопроса об установке мемориальной доски, другого памятного знака производится по истечении не менее 6 месяцев и не позднее 5 лет со дня окончания специальной военной операции.

3.3. Установка мемориальной доски, другого памятного знака на фасадах и (или) внутри зданий может быть осуществлена ранее срока, предусмотренного п. 3.2 настоящего положения в случаях, определяемых органами местного самоуправления Кадыйского муниципального округа Костромской области.

3.4. На лиц, удостоенных звания Героя Российской Федерации, награжденных орденом Мужества, ограничения по срокам обращения об установке мемориальной доски, другого памятного знака не распространяются.

Глава 4. Порядок направления ходатайств об установке мемориальной доски, другого памятного знака

4.1. С инициативой об установке мемориальной доски, другого памятного знака могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные и религиозные объединения, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, физические лица (далее - инициатор).

4.2. Письменное ходатайство об установке мемориальной доски, другого памятного знака, содержащее просьбу об увековечении памяти погибшего (умершего) при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции лица (далее - ходатайство), и документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения, направляются на имя главы администрации Кадыйского муниципального округа Костромской области (далее - Администрация).

4.3. В перечень документов, представляемых на имя главы Администрации, входят:

- 1) копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- 2) сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски, другого памятного знака с обоснованием его выбора;
- 3) предложение по тексту надписи;
- 4) текстовое описание памятного знака (за исключением мемориальных досок), содержащее краткое перечисление основных элементов, составляющих суть предлагаемого к установке памятного знака;
- 5) письменное согласие собственника здания (сооружения), на котором предлагается установить мемориальную доску или другой памятный знак, или лица, которому указанное здание (сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

В случае если для установки мемориальной доски, другого памятного знака необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, представляется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о даче согласия на установку мемориальной доски,

памятного знака. Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме принимается в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации;

6) письменное обязательство ходатайствующего субъекта (инициатора) о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и техническому обеспечению торжественного открытия мемориальной доски, другого памятного знака (в случае если изготовление и установка мемориальной доски, другого памятного знака производятся за счет инициатора).

4.4. Место установки мемориальной доски, другого памятного знака должно быть согласовано с Администрацией и собственником здания. Администрация может отказать в согласовании места установки мемориальной доски, другого памятного знака в случае запланированного сноса или капитального ремонта здания, на котором инициатором предполагается установить мемориальную доску. В случае отказа в согласовании места установки мемориальной доски, другого памятного знака Администрация направляет свое мотивированное заключение в Комиссию для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с увековечением памяти о выдающихся событиях и личностях (далее - Комиссия).

4.5. В случае внесения инициативы об установке мемориальной доски или другого памятного знака после ее (его) установки, кроме документов, указанных в п.4.3 настоящего Положения, инициатором представляются письменные пояснения о причине несоблюдения порядка установки мемориальных досок и других памятных знаков на территории Кадынского муниципального округа Костромской области.

Глава 5. Порядок рассмотрения ходатайств и принятия решений по ним

5.1. Поступившее на имя главы Администрации ходатайство и документы в течение 2 рабочих дней передаются на рассмотрение Комиссии, утвержденной постановлением Администрации.

5.2. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 15 календарных дней со дня их регистрации.

5.3. Комиссия вправе провести опрос общественного мнения по рассматриваемым ходатайствам.

5.4. По результатам рассмотрения ходатайства и документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать ходатайство;
- 2) рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память погибшего в других формах;
- 3) отклонить ходатайство и направить инициаторам мотивированный отказ.

5.5. Решения, принятые Комиссией, оформляются протоколом.

5.6. При принятии решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 5.4 настоящего Положения, Комиссия готовит проект решения об установке мемориальной доски, другого памятного знака и направляет его главе Администрации для согласования.

5.7. В случае согласования проекта решения об установке мемориальной доски, другого памятного знака глава Администрации вносит проект решения об установке мемориальной доски, другого памятного знака на рассмотрение Думы Кадынского муниципального округа Костромской области (далее - Дума).

5.8. Решение об установке мемориальной доски, другого памятного знака принимается на заседании Думы. В решении об установке мемориальной доски, другого памятного знака указываются:

- 1) адрес места установки мемориальной доски, другого памятного знака;
- 2) содержание надписи;
- 3) срок установки мемориальной доски, другого памятного знака;
- 4) источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке мемориальной доски, другого памятного знака;
- 5) ответственное лицо.

5.9. Решение об установке мемориальной доски, другого памятного знака, принятое Думой, направляется инициатору и подлежит опубликованию в официальном печатном

издании Кады́йского муниципального округа Костромской области, а также размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.10. Мемориальная доска, другой памятный знак устанавливаются за счет бюджетных средств муниципального образования Кады́йский муниципальный округ Костромской области. Допускается также установка мемориальной доски, другого памятного знака за счет внебюджетных средств.

5.11. В случае, если изготовление и установка мемориальной доски, другого памятного знака производятся за счет инициатора и в установленные сроки работы не выполнены, глава Администрации вносит предложение в Думу об отмене принятого решения об установке мемориальной доски, другого памятного знака.

5.12. Инициатива об установке мемориальных досок и других памятных знаков, внесенная после установки мемориальной доски или другого памятного знака, рассматривается комиссией с учетом письменного пояснения инициатора о причине несоблюдения порядка установки мемориальных досок и других памятных знаков на территории Кады́йского муниципального округа Костромской области. По итогам рассмотрения пакета документов комиссия принимает одну из следующих рекомендаций:

1) о демонтаже мемориальной доски, памятного знака, установленного с нарушением требований, предъявляемых к ним, а также правил установки, определенных настоящим Положением;

2) о возвращении пакета документов для доработки и (или) необходимости внесения изменений в текст надписи и (или) конструктивное решение мемориальной доски, памятного знака;

3) о поддержке ходатайства и направлении материалов главе Кады́йского муниципального округа Костромской области для подготовки и внесения в Думу Кады́йского муниципального округа Костромской области проекта решения о согласовании установки мемориальной доски или другого памятного знака

Глава 6. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к мемориальной доске, другому памятному знаку

6.1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски, другого памятного знака не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

6.2. При согласовании проекта и места установки мемориальной доски, другого памятного знака учитываются следующие требования:

1) текст мемориальной доски, другого памятного знака должен быть оформлен в лаконичной форме и содержать полностью фамилию, имя, отчество увековечиваемого лица на русском языке;

2) в тексте мемориальной доски, другого памятного знака обязательны сведения о заслугах увековечиваемого лица;

3) в композицию мемориальной доски кроме текста могут включаться портретные изображения, декоративные элементы, подсветка;

4) мемориальная доска, другой памятный знак выполняются из долговечного камня (мрамор, гранит) или металлического сплава (бронза, чугун);

5) мемориальная доска, другой памятный знак устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже 1,7 метров (на фасадах или внутри зданий).

Глава 7. Порядок установки «Парта Героя»

«Парта Героя»- парта ученическая с размещенной на ней информацией о герое, имеющем непосредственное отношение к школе и являющемся героем нашего времени.

7.1. С инициативой об установке в муниципальном образовательном учреждении «Парты Героя» могут выступать:

1) органы местного самоуправления Кады́йского муниципального округа;

2) муниципальные образовательные учреждения;

7.2. Порядок проведения патриотического проекта «Парта Героя» утверждается локальным актом муниципального образовательного учреждения.

Глава 8. Порядок установки Уголка памяти

Уголок памяти представляет собой экспозиционный ряд, расположенный в рекреации учебных классов, оборудованный специальными витринами или стендами.

8.1. Уголок памяти в образовательном учреждении должен иметь название. Обязательным является наличие фото и биографии, информации о боевых заслугах выпускников погибших (умерших) в зоне проведения специальной военной операции. На уголке могут быть копии документов, фотографии, схемы, карты, иллюстрации.

8.2. Другие формы увековечивания погибших (умерших) в ходе специальной военной операции являются совместной работой Администрации, территориальных органов самоуправления (ТОС), учреждений и организаций, находящихся на территории Кадыйского муниципального округа.

Глава 9. Установка, учет, содержание, демонтаж и контроль за сохранностью мемориальных досок и других памятных знаков

9.1. Финансирование работ, связанных с проектированием, изготовлением, установкой мемориальных досок и других памятных знаков:

1) осуществляемых по инициативе органов государственной власти, производится за счет средств соответствующего бюджета и (или) привлеченных средств;

2) осуществляемых по инициативе органов местного самоуправления Кадыйского муниципального округа Костромской области, производится за счет средств бюджета Кадыйского муниципального округа Костромской области и (или) привлеченных средств;

3) осуществляемых по инициативе иных лиц, указанных в п. 4.1 настоящего Положения, производится за счет их собственных и (или) привлеченных средств.

9.2. Официальное открытие мемориальной доски или другого памятного знака организуется инициатором и проводится в торжественной обстановке.

9.3. Установка мемориальных досок и других памятных знаков на фасадах либо в интерьерах зданий (сооружений), признанных ветхими, аварийными, подлежащими сносу, не допускается.

9.4. Мемориальные доски и другие памятные знаки содержатся за счет собственников и (или) балансодержателей мемориальных досок и других памятных знаков. Собственник и (или) балансодержатель, давший согласие на прием в собственность и (или) на баланс мемориальной доски, другого памятного знака, обязан обеспечить сохранность и текущее содержание мемориальной доски или другого памятного знака, а также своевременно организовывать их обновление и реставрацию.

9.5. Учет мемориальных досок и других памятных знаков осуществляется уполномоченным Администрацией органом посредством ведения реестра установленных на территории Кадыйского муниципального округа Костромской области мемориальных досок и других памятных знаков.

Форма, порядок ведения и сроки хранения реестра установленных на территории Кадыйского муниципального округа Костромской области мемориальных досок и других памятных знаков утверждаются Администрацией.

9.6. Мемориальные доски, другие памятные знаки подлежат демонтажу:

1) при отсутствии документов, разрешающих установку;

2) при проведении работ по ремонту и реставрации здания или мемориальной доски на период проведения работ.

9.7. Расходы по демонтажу мемориальной доски, другого памятного знака, установленного с нарушением требований настоящего Положения, возлагаются на установивших его юридических и (или) физических лиц.

9.8. При необходимости проведения работ по ремонту и реставрации мемориальной доски либо здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска, демонтаж осуществляется с обязательным предварительным уведомлением Администрации о целях,

дате и периоде демонтажа. По завершении ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска устанавливается на прежнем месте.

9.9. Контроль за состоянием и сохранностью мемориальных досок и других памятных знаков осуществляется Администрацией.